

學習策略課程

壹、基本理念

學習策略課程的重點在於教導學生如何學習學校的課程，讓學生成為一位獨立、自主、高效能的學習者。學習策略的內涵包含學習技巧、組織技巧、資訊獲得與運用知識技能等多種層面；所以學習策略的教學，是透過長期系統化的教導，使學生習得上述的知識和技能，應用於自己的學習。

1970年代後期，受到認知心理學派中「訊息處理理論」的興起，學生的學習不再限於外在的學習成就訓練，而重視學習者處理訊息時所涉及的內在思考和策略。1980年代以後，強調學習者後設認知能力，經由對自己各種認知歷程的理解，進而重塑自己的認知歷程以達到有效處理訊息的目的。1990年代之後，隨著融合教育的興起，透過無障礙環境與學習輔具協助，輔以其他支持性的策略以突破學習上的限制(Kirk, Gallagher & Anastasiow, 2000)。

隨著研究者對於學習的概念演變，不同學者偏重的角度與探討的核心能力有所差別。Short 與 Weissberg- Benchell (1989)整合訊息處理理論、後設認知論、歸因論與自我概念理論基礎與重要學者所提出的概念，認為有效的學習策略應包含：(1)認知策略；(2)後設認知策略；(3)動機策略，並稱為成功的策略教學鐵三角。2009年修正之「特殊教育法」從適性化、個別化、社區化、無障礙及融合的精神，強調特殊教育課程、教材、教法及評量方式的彈性調整。學習策略教學必須考量特殊教育學生的身心特質與學習需求，以提升學習者內在的能力與學習動機。本課程亦呼應「特殊教育課程大綱」(2009)融合教育需與普通教育接軌的需求，設計符合特殊教育學生所需的補救或功能性課程，盡可能使特殊教育學生接受普通課程，與普通學生一起學習。透過支持性的策略，藉由學習環境調整、多元化的教學方式與替代策略，提供足夠的學習支持系統(Smith, 2007)。

本課程的學習策略定位為一般性學習策略，適用於跨領域或學科的共通性學習策略教學，使學生能夠掌握學習方法的知識、技巧、情意態度及適當的運用支持系統以增加學生的學習成效(Bigge, Stump, Spagna, & Siberman, 1999)。教導學生學習特定領域或學科的策略則歸類於各學習領域的課程之中，不列於特殊需求課程。

採用學習策略課程時，需考量特殊教育學生的特質與學習需求，例如：學習特定學習技能所需之學習策略和學習輔具，需參照點字領域、溝通領域之口語訓練與手語訓練、輔具應用領域之學習輔具等課程能力指標。本課程涵蓋動機情緒策略，乃著重於學習過程中衍生之心理情緒反應的調整策略，整體性之情緒管理能力需參照社會技巧領域處己及處人的能力指標。在學習過程中涉及自我決策能力，本課程強調學習目標、計畫與參與學習活動的決策，整體性的自我決策能力參照生活管理領域之自我決策的能力指標，以增進特殊教育學生在學習策略有更佳的整合及實際

應用的效能。

貳、適用對象與應用建議

本課程綱要能力指標適用於特殊教育需求評估後，經由學校特殊教育推行委員會審議通過需要學習策略課程的國小至高中職特殊教育學生。本課程使用時應根據學生個別化教育計畫或個別輔導計畫，選擇適合之能力指標，可採外加方式進行，以本課程的能力指標做為擬訂適合該生之學年與學期目標之依據，課程內容應依據特殊教育學生學的習需求具有多元化及適當的彈性，亦可選用學生已學習過的普通教育課程之相關教材做為教導本課程的教材之一。若將本課程融入普通教育各領域課程或特定學科進行教學，則依據該普通教育領域或學科的能力指標擬訂學年與學期目標，本課程之能力指標則做為普通教育課程調整之參照。

本課程需考量學生認知能力發展並參照各教育階段之學習需求，並非所有列出之指標均需使用。課程安排一週以 1-2 節為原則，藉由共通性之策略教學訓練以增進特殊教育學生的學習成效。

參、課程目標與主軸

本課程的目標為運用學習策略：1.掌握支持性策略使用與調整能力；2.提升正向學習動機與學習態度；3.統整運用各項學習策略，以提升各領域之專業科目學習成效。課程主軸分為四大部分：

- 一、認知策略的知識與技能：包含基礎認知策略中的注意力策略中的選擇性、持續性、分配性注意力訓練策略；記憶策略的反覆處理策略、精進策略；組織策略與理解策略。
- 二、動機態度策略：包含提升學習動機和學習態度的有效策略，如：認知調整、自我增強、自我決定、及學習管理策略。
- 三、支持性策略：包含學習環境調整策略、工具書與網路資源運用等各種學習方法的輔助策略、以及考試準備、考試技巧、考後複習等之考試策略。
- 四、後設認知策略的知識與技能：著重於自我認知的策略，以及學習相關之評估、計畫、檢核、監控與反思修正等的自我調整策略。

肆、分段能力指標

一、能力指標編碼方式與說明

在【a-b-c-d】編號中，a 代表四個主軸序號（1-4），b 代表四個學習階段序號（1-4），c 代表四個主軸的次項目，d 代表各流水號如下表：

主軸	學習階段	次項目	編號
a	b	c	d
1. 認知策略	1. 第一階段： 國小 1-3 年級 2. 第二階段： 國小 4-6 年級 3. 第三階段： 國中 1-3 年級 4. 第四階段： 高中(職)1-3 年級	1. 注意力策略	流水號
		2. 記憶策略	流水號
3. 組織策略		流水號	
4. 理解策略		流水號	
2. 動機態度策略		1. 動機策略	流水號
		2. 態度策略	流水號
3. 支持性策略		1. 環境調整策略	流水號
		2. 學習輔助策略	流水號
		3. 考試策略	流水號
4. 後設認知策略		1. 自我認知策略	流水號
	2. 監控調整策略	流水號	

二、 指標使用說明

本課程之能力指標適用於國小至高中職教育階段，經由能力評估具有學習策略特殊教育課程需求且經由學校特殊教育推行委員會審議通過的特殊教育學生。本課程能力指標涵蓋大多數特殊教育學生所需要達成的指標，因學生的個別差異，宜考量個別學生之身心特質、認知能力發展及學習需求之不同，做重點的選擇。指標的應用需依據特殊教育學生個別化教育計畫或個別輔導計畫規定實施之，建議實施本課程前先施以正式、非正式測驗結果，如：學習與讀書策略量表、學習行為特徵檢核表、認知能力相關測驗，或學習行為觀察等，以瞭解學生學習特質與學習行為表現針對學生個別需求。

選用適當的學習策略課程能力指標，以指標 1-2-1-5「能自己維持適當的專注時間（如：讀完一篇閱讀材料）」為例，乃主軸一「認知策略」第二階段國小 4-6 年級學生適用的「注意力策略」第五項能力指標。本能力指標適用於經評估後在注意力方面有困難之特殊教育學生，教學重點可參照專注力訓練之相關課程；若經評估後，注意力運作正常者，不須著重此項能力指標。

三、 分段能力指標

認知策略

1-b-1 注意力策略

- 1-1-1-1 能區辨環境中訊息的來源管道（如：聽覺、視覺訊息等）
- 1-1-1-2 能區辨環境中的干擾訊息
- 1-1-1-3 能忽略環境中的干擾訊息（如：噪音、教室外走動的人等）
- 1-1-1-4 能選擇專注一項學習的焦點（如：老師的示範動作）
- 1-1-1-5 能維持一項學習活動的專注狀態（如：問答與輪替）

- 1-1-1-6 能運用提示系統集中注意力（如：VCR 或錄音機提示等）
- 1-1-1-7 能依據學習情境具體規範，維持適當的專注時間
- 1-1-1-8 能依據指導者的提示，適當的轉移注意力（如：黑板轉移到課本）
- 1-2-1-1 能表達出訊息中的核心項目（如：關鍵字句）
- 1-2-1-2 能分辨訊息中的細節差異（如：音量與語調的變化）
- 1-2-1-3 能同時接收二種以上不同訊息
- 1-2-1-4 能同時區辨不同訊息的重點（如：老師的口語指令和示範的操作流程）
- 1-2-1-5 能自己維持適當的專注時間（如：讀完一篇閱讀材料）
- 1-2-1-6 能預估並維持特定學習項目的專注時間（如：完成一題數學計算題）
- 1-2-1-7 能自主性的轉移並分配注意力（如：邊聽指令邊進行工作流程）

1-b-2 記憶策略

- 1-1-2-1 能反覆複誦重要的訊息（如：數字、單字、詞彙、句型等）
- 1-1-2-2 能反覆抄寫，增加學習印象（如：單字、計算公式與流程等）
- 1-1-2-3 能反覆練習相同動作，增加熟練度
- 1-1-2-4 能將新訊息和舊經驗、知識連結（如：聯想配對、關鍵字等）
- 1-2-2-1 能運用不同的反覆處理策略複習學習過的內容
- 1-2-2-2 能將資料聚集成串，以擴充記憶量（如：將較長的號碼分成數個小單位記憶）
- 1-2-2-3 能將學習內容賦予特定圖形的意義（如：心像法、位置法等）
- 1-2-2-4 能將抽象或較無意義的數字或文字轉換為有意義的字詞或句子（如：諧音轉換法）
- 1-2-2-5 能將依次序記憶的材料與既存有序知識產生一對一的連結（如：字鉤法）
- 1-3-2-1 能自己評估精熟程度，決定反覆練習方式與次數
- 1-3-2-2 能將要學習的知識與已經學會的知識經由組合進行推論（如：推論法、類推法等）
- 1-3-2-3 能將所要記憶的材料加入細節，以增進整體性和詳盡性（如：鉅細靡遺法）
- 1-4-2-1 能評估學習材料的重要性，排列記憶的優先次序
- 1-4-2-2 能依據個人學習需求選擇與運用適合的記憶策略

1-b-3 組織策略

- 1-1-3-1 能具備組織規則的能力（如：國字組字規則、英文拼音規則等）
- 1-1-3-2 能依據他人的指示，標記學習材料的重點（如：關鍵字句劃線）
- 1-1-3-3 能依據他人的指示，紀錄課堂的學習重點(如:做筆記)
- 1-2-3-1 能自行標記學習內容的重點
- 1-2-3-2 能摘要學習內容重點（如：課本及教科書內容、課堂講義等）
- 1-2-3-3 能使用視覺化組織軟體，將學習內容做成組織圖(如：Inspiration)
- 1-3-3-1 能抽取學習內容重要的元素，做成大綱（如：主題大綱）

- 1-3-3-2 能將學習內容做成組織圖（如：表格、圖表、蜘蛛網或概念構圖等）
- 1-3-3-3 能將學習內容建構為有邏輯順序的階層概念（如：階層建構法）
- 1-3-3-4 能將學習內容，改變組織型態重新加以分類歸納（如：類聚法）
- 1-4-3-1 能將不同的學習材料內容，重新整理組成共通性的概念
- 1-4-3-2 能運用整合性的組織策略，將學習內容形成系統化的知識架構。

1-b-4 理解策略

- 1-1-4-1 能摘要口語說明的重點（如：指令、步驟等）
- 1-1-4-2 能依據上下文脈，表達出學習材料的語意意涵
- 1-1-4-3 能解釋常見字、詞的涵義
- 1-1-4-4 能註記自己不瞭解的內容
- 1-1-4-5 能利用視覺輔助訊息（如：插圖、照片等），瞭解文意
- 1-1-4-6 能說明文章內容的字面字義
- 1-2-4-1 能說明文章內容的因果關係
- 1-2-4-2 能將學習內容定出標題
- 1-2-4-3 能表達出文章內容的核心與重要概念
- 1-2-4-4 能運用資訊軟體的多元提示系統整理出學習內容綱要
- 1-2-4-5 能依據學習的內容提出疑問之處
- 1-2-4-6 能透過自問自答的方式，確認理解的程度
- 1-2-4-7 能依據上下文脈預測文意重點
- 1-3-4-1 能分辨不同文章架構所欲傳達的訊息
- 1-3-4-2 能依據學習材料聯想延伸相關的知識
- 1-3-4-3 能夠利用文本中的解釋說明（如：註釋），瞭解文意（如：文言文）
- 1-4-4-1 對於隱喻性文章能夠透過自己的推論，掌握文章脈絡中的
- 1-4-4-2 能透過自我測驗的方式，確認對於學習內容的理解
- 1-4-4-3 能運用前導組織知識連結新舊知識，建立知識理解架構

動機態度策略

2-b-1 動機策略

- 2-1-1-1 能表達出學習對自己的益處（如：能看懂故事書、正確使用金錢等）
- 2-1-1-2 能自己選擇學習成果的正向獎勵（如：得到實質的獎品）
- 2-1-1-3 能自己選擇運用不同的方式表現學習的成果（如：戲劇、圖畫、文字等）
- 2-1-1-4 能將學習內容和學習目標進行連結
- 2-1-1-5 能透過外控的增強系統，達到正向的學習表現
- 2-2-1-1 能設定符合自己能力水準的學習目標
- 2-2-1-2 能覺察自身的學習意願和學習表現之間的關係（如：我願意花比較多時間學習的科目會有比較好的成績）
- 2-2-1-3 能將自己的學習成果做正向的歸因（如：我成績進步是因為我很努力）
- 2-2-1-4 能嘗試可能的解決方案（如：我這個題目不願做，我可以尋問同學或

老師等方式)

- 2-2-1-5 能選擇不同的自我增強策略，給予自己適當的鼓勵
- 2-2-1-6 能選擇參與有興趣的校內外學習活動
- 2-3-1-1 能透過成功的學習經驗自我肯定
- 2-3-1-2 能調整不當的學習失敗歸因(如：我考不好是因為我很笨)
- 2-3-1-3 能評估自己的能力以及所能達到的學習水準
- 2-3-1-4 能評估自己所具備的能力，設定學習目標
- 2-3-1-5 設定學習目標後能立即開始執行計畫
- 2-3-1-6 能調整錯誤的信念(如：數學就是最困難的科目)
- 2-3-1-7 能將學習成果與他人分享(如：學習心得分享等)
- 2-4-1-1 能調整自己對於學習目標的非理性想法(如：我一定要...不然我就是一個失敗的人)
- 2-4-1-2 能堅持學習目標(如：要通過技能檢定或語言能力檢定)
- 2-4-1-3 能透過各種交流平台(如：網路、競賽等)展示學習成果
- 2-4-1-4 能發展個人的優勢能力(如：職業類別的專長、學科專長等)
- 2-4-1-5 能依據自己的特質(如：喜好、興趣與優勢能力等)，擬訂生涯學習目標
- 2-4-1-6 能將學習成果運用到個人生涯準備之中(如：個人學習檔案、個人履歷表)

2-b-2 態度策略

- 2-1-2-1 能遵守既定的學習規範(如：準時上下課、繳交作業等)
- 2-1-2-2 能檢核自己的學習行為
- 2-1-2-3 能遵守特定學習項目的規範(如：運動規則)
- 2-1-2-4 能接受指導者的指正，調整或修正不適當的學習行為
- 2-2-2-1 能用適當的方法完成工作或作業(如：同儕合作)
- 2-2-2-2 能調整自己在不同學習情境下應有的學習行為(如：戶外教學)
- 2-2-2-3 能自己進行課前準備工作(如：備妥學用品、事先預習)
- 2-2-2-4 能自己進行課後複習工作(如：作業練習)
- 2-3-2-1 能依據個人學習特質，擬訂自己須遵守的學習規範
- 2-3-2-2 能依據個人學習需求，遵守自己設定的學習規範
- 2-3-2-3 能自己確認各學習項目需遵守的學習規範(如：特定科目的作業繳交期限)
- 2-3-2-4 能控制個人情緒與喜好，達成正向的學習行為(如：即使不喜歡的科目也要達到既定的學習要求)
- 2-3-2-5 能預期自己的學習態度改變後所能達到的成效
- 2-4-2-1 能依據學習項目的差異，調整自己的學習行為(如：不同學科或專業科目的學習要求)
- 2-4-2-2 能將良好的學習態度運用到其他技能學習或專業能力的培訓活動(如：技職訓練、職場實習等)
- 2-4-2-3 能透過良好的學習行為達到自我價值的肯定(如：我努力學習，即使沒

有預期的結果也是學習到寶貴的經驗)

支持性學習策略

3-b-1 環境調整策略

- 3-1-1-1 能分辨目前學習環境安排的適切性 (如：位置大小是否適當、光線是否足夠等)
- 3-1-1-2 能分辨不同學習環境安排對學習行為的影響 (如：不同座位安排會有哪些不同的影響)
- 3-2-1-1 能選擇適合自己的讀書環境 (如：安靜的環境)
- 3-2-1-2 能選擇適合自己的評量環境 (如：獨立考場)
- 3-2-1-3 能選擇適合自己的學習活動空間 (如：教室中適合的位置)
- 3-3-1-1 能自我評估學習環境調整的適切性
- 3-3-1-2 能提出自己對學習環境調整方案的意見
- 3-3-1-3 能調整適合自己的學習空間
- 3-3-1-4 能調整適合自己的評量環境
- 3-4-1-1 能依據學習的差異性 (如：學習活動、學習地點、學習項目等)，表達不同的學習環境需求調整 (如：實習職場實習活動、技能檢定科目學習等)
- 3-4-1-2 能依據個人學習需求，參與擬訂自己的學習環境調整方案
- 3-4-1-3 能主動尋求相關的資源系統，協助自己規劃學習環境調整

3-b-2 學習輔助策略

- 3-1-2-1 能運用多感官學習 (如：視、聽、觸、動等)
- 3-1-2-2 能運用提示系統標記或圈選學習綱要 (如：標題、黑體字等)
- 3-1-2-3 能明確表達自己對某些事情有不清楚之處
- 3-1-2-4 遇到學習問題，能主動發問 (如：向老師或同學請教)
- 3-1-2-5 能在他人示範下，運用學習工具 (如：字典、計時器、計算機等) 協助學習。
- 3-1-2-6 能在他人示範下，進行學習活動 (如：聽從學伴的指引完成指定的作業)
- 3-1-2-7 能透過具體的學習表現評估，確認自己的進步情形 (如：課程本位評量)
- 3-2-2-1 能主動尋求適當的協助者解決學習問題
- 3-2-2-2 能運用網路檢索特定的學習資訊 (如：網站、圖片等)
- 3-2-2-3 能主動標記學習材料 (如：教科書、講義等) 的綱要或重點提示
- 3-2-2-4 能運用學習工具書解答學習問題 (如：辭典釋義)
- 3-2-2-5 能運用圖書館搜尋學習相關資料 (如：書籍、期刊等)
- 3-3-2-1 能運用科技學習工具 (如：電子字典、翻譯機等) 協助學習
- 3-3-2-2 能使用電腦輔助學習軟體，整理學習內容
- 3-3-2-3 能運用網路資料庫搜尋特定學習領域的相關資訊
- 3-3-2-4 能運用網路資料庫整理收集到的特定學習資料

- 3-3-2-5 能尋求適當的學習協助管道（如：協助者、協助方式、協助策略等）
- 3-3-2-6 透過程序性、階層性的操作過程，學習特定的知識與技能（如：科學實驗）
- 3-4-2-1 能運用不同的學習工具協助解決特定的學習問題（如：電腦系統協助複雜運算）
- 3-4-2-2 能搜尋特定主題的資料形成系統化的資訊以協助學習（如：完成主題報告）

3-b-3 考試策略

- 3-1-3-1 能確認考試的日期、時間
- 3-1-3-2 能確認考試的評量內容（如：小考、段考的評量單元等）
- 3-1-3-3 能在他人的示範下，作答不同類型的試題題型（如：是非題、選擇題、填充題、問答題等）
- 3-1-3-4 能依據他人的指示，進行考前複習活動
- 3-1-3-5 能在交卷前檢查考卷答案（如：確定每一題都有寫到）
- 3-1-3-6 能依據他人的指示，在考試後訂正答案
- 3-2-3-1 能自己閱讀考卷指導語作答試卷
- 3-2-3-2 能擬訂考前複習時間表
- 3-2-3-3 能分配試卷作答的時間
- 3-2-3-4 能調整試卷作答的順序（如：不需要依據題項作答，可先做簡單的、已經會的題目）
- 3-2-3-5 能主動進行考後複習活動（如：錯誤訂正、題項再練習等）
- 3-3-3-1 能依據不同的評量方式，進行事前準備（如：口試技巧練習）
- 3-3-3-2 能自己擬訂考前讀書計畫
- 3-3-3-3 能做考前重點摘要（如：整理學習筆記作成複習綱要）
- 3-3-3-4 能運用策略選擇可能的正確答案（如：刪除法、題項對應法等）
- 3-3-3-5 能運用策略在測驗時限內完成試題
- 3-3-3-6 能透過考試的結果，分析自己的學習成效
- 3-4-3-1 能預測考試可能的題項內容，進行事前準備
- 3-4-3-2 能圈選出題幹的關鍵字或答題線索
- 3-4-3-3 能運用過去的作答經驗猜測可能的答案
- 3-4-3-4 能用大綱或圖示法，歸納組織答案（如：申論題作答方式）
- 3-4-3-5 能透過考試的結果，分析評估個人學習的優弱勢能力

後設認知策略

4-b-1 自我認知策略

- 4-1-1-1 能選擇不同方式呈現學習的內容（如：用自己的話，說出、寫出或畫出等）
- 4-1-1-2 能呈現不同學習項目的學習歷程（如：數學計算過程、記憶的步驟、內容的架構圖等）

- 4-1-1-3 能依據既定的時間安排(如:班級課表及課後學習活動)列出每天的學習時間
- 4-2-1-1 能列出學習科目的優先順序
- 4-2-1-2 能區分學習材料的難易程度
- 4-2-1-3 能整理自己常犯的錯誤(如:錯字類型、常錯題型等)
- 4-2-1-4 能評估學習活動所需的時間(新增)
- 4-3-1-1 能運用適合的學習策略學習特定項目(如:閱讀理解策略、數學解題策略等)
- 4-3-1-2 分析學習的內容(如:6W 問題引導分析學習內容)
- 4-3-1-3 能評估自己的學習特質(如:學習優弱勢管道)
- 4-3-1-4 能評估自己的學習需求(如:需要特定科目課業輔導協助)
- 4-3-1-5 能評估使用不同學習策略的成效
- 4-4-1-1 能評估自身的能力與限制(如:現況能力分析或障礙所造成學習限制等)
- 4-4-1-2 能運用自身的學習優勢管道學習新的學習項目
- 4-4-1-3 能運用之前成功的學習經驗,選擇適合的學習策略
- 4-4-1-4 能評估自己選擇學習策略的可行性與可能有的限制

4-b-2 監控調整的策略

- 4-1-2-1 能在他人示範下,設定具體的學習目標
- 4-1-2-2 能依據擬訂好的時間表進行學習活動
- 4-1-2-3 能檢核學習項目或學習活動完成狀況(如:做完一項工作打勾)
- 4-1-2-4 能逐步檢核錯誤之處
- 4-1-2-5 能依循指導者的指令,修正錯誤
- 4-2-2-1 能自己擬訂具體的學習目標
- 4-2-2-2 能在他人示範下,擬訂達成目標的步驟與方法
- 4-2-2-3 能自我檢核和記錄,每一個步驟的執行結果
- 4-2-2-4 能使用不同的問題解決方法
- 4-2-2-5 能用提示系統調整自己的學習行為(如:計時器提醒作答速度)
- 4-2-2-6 能監控自己學習時間(如:學習時間分配表的達成率)
- 4-2-2-7 能監控自己的學習表現與學習成果(如:各科作業的完成率) 新增
- 4-3-2-1 能自行擬訂學習目標與達成水準
- 4-3-2-2 能自行擬訂達成目標所需的步驟、流程和時間規畫
- 4-3-2-3 能監控學習計畫的執行狀況
- 4-3-2-4 能依據學習內容的難易程度,決定學習時間與次數
- 4-3-2-5 能依據學習需求彈性調整與分配個人學習時間表
- 4-3-2-6 能依據計畫執行的結果,評估成效
- 4-4-2-1 能分析學習計畫執行的過程,設定解決學習問題的步驟
- 4-4-2-2 能依據學習到的經驗與知識,修正與彌補已發生的錯誤
- 4-4-2-3 能參考接納他人的想法與建議,調整修正計畫
- 4-4-2-4 能依據計畫執行的過程,評估計畫的改變與再計畫

伍、課程應用範例

以下以一位八年級經鑑定為學習障礙學生為範例，說明如何透過團隊評估後，依據學習策略領域課程中的能力指標擬訂合適個案需求的學年及學期目標，以協助學生有效率的學習。

第一部分：個案說明

陳○○是一位八年級學生，七年級時經由縣市鑑輔會鑑定為「學習障礙」，類別為注意力兼知動障礙類，屬於發展性學習障礙。陳生從小動作發展跟同齡兒童相較之下約落差1年，表現在日常生活情境裡處理速度慢，肢體動作協調與書寫能力較差，做事或整理個人物品凌亂沒有重點和組織。國小就學階段發覺上課容易分心，常常心不在焉，經常沒有接收到老師的指令或交代的功課，國小高年級時，父母因注意力問題帶個案就醫，兒童心智科醫師診斷為「注意力不足症候群」，經由持續服藥後，注意力問題雖然存在，但已有明顯改善。

經由學生、家庭現狀與需求評估顯示，陳生在標準化測驗學科基礎能力測驗項目有達到年級水準或高於切截點，智力正常，無感官、智能、情緒等障礙因素，家庭功能健全，能夠提供陳生足夠的支持與必要協助。透過學習行為觀察與相關測驗的評量結果顯示，陳生主要的學習問題在於專心注意能力較弱；學習反應速度慢，跟不上一般同儕的學習進度，缺乏學習組織能力，依賴家長、老師的學習輔助。在學習過程中聽從他人的指示學習，未具備解決學習問題的方法或有助於學習效果的學習輔助策略，因此經常在反覆錯誤中學習，造成學習挫折。

整合陳生的能力與需求評估結果，召開個別化教育計畫會議，在會議中討論與決議陳生需要的特殊教育課程與相關服務內容，經由特殊教育推行委員會審議通過後，提供下列的特殊教育與相關服務：

(1) 普通教育課程方面：考量學生部分學習科目(數學、英文)與一般同儕有顯著落差，建議數學、英文可採用外加式的補救課程。但家長和陳生期待能夠盡量以普通班級課程和活動安排為主，與同儕有相同的學習機會。針對學習困難科目家長已自行安排課後一對一的英文、數學的補救教學，並逐漸顯示出學習成效。因此不安排校內學業學習科目的補救教學，在校時間盡量全時制參與普通班級課程。

(2) 特殊需求課程方面：根據優弱勢能力與需求評估結果，陳生的學習問題除了本身障礙的限制，主要問題在於長期缺乏學習策略，無法將學習過程的努力表現於學習成果，因此需要全面提升學習策略能力，依據陳生的發展史、醫療史和評量記錄，瞭解其特殊需求，參照學習策略主軸的次項目分段能力指標，設定學習策略課程的學年與學期目標。

從陳生的發展史和評量記錄顯示其組織能力較弱，且長期需要他人協助畫重點，整理學習內容，因此設定組織策略 1-3-3-1「能抽取學習內容重要的元素，做成

大綱(如：主題大綱)」作為學年目標。從評量記錄顯示陳生評量過程都非常努力，想要完成試題，卻常常做不完，無法反應出學習成效，因此設定考試策略 3-3-3-5「能運用策略在測驗時限內完成試題」作為學年目標。陳生是八年級的學生，從評量記錄顯示其自主學習的後設認知能力較弱，缺乏策略，經常重複犯同樣的錯誤，因此設定自我認知策略 4-3-1-3「能整理自己常犯的錯誤(如：錯字類型、常錯題型等)」作為學年目標；並針對缺乏學習計畫和時間管理能力較弱的問題，增加監控調整策略 4-3-2-5「能依據學習需求彈性調整與分配個人學習時間表」。透過全面性的能力評估，依據個案在學習策略課程的需求，調整能力指標並擬訂具體的行為目標，故擬訂陳生 IEP 目標為：(a) 能夠運用組織策略，在 45 分鐘內(依節課時間)抽取特定學科的學習內容重要元素做成大綱；(b) 能夠運用自我認知策略，依據特定科目的測驗評量結果，整理自己常犯的錯誤；(c) 能夠運用考試策略，在測驗時限內(依定期評量時間)完成試題；(d) 能夠運用監控調整策略，依據自己的學習需求彈性調整與分配個人學習時間表。

因陳生所需的學習策略能力指標項目較多，且學習內容跨學科、跨領域範圍，涵蓋不同學習科目的類型，透過學習活動，使學生學習掌握線索與提示進行重點分析與整理，並學習運用問題解決方式。因此利用彈性課程時間，每周外加 2 節學習策略課程。進行學習策略課程的教學過程，著重自發性和延伸性的學習歷程，需設計應用於不同情境或學習科目反覆練習機會，著重學生類化能力，將學習到的技巧運用到普通班級課程的學習。學習策略之評量方式應採用多樣化，可透過教師觀察學生學習行為表現記錄、運用檢核表引導學生進行學習的自我監控，亦可採用動態評量方式，透過評量-教學-再評量的過程，使學生學習運用支持或提示系統進行學習，減少學習的挫敗感。

(3) 評量調整方面：考量陳生處理速度較慢，書寫能力較弱，需要評量調整，包含：①書面作業減量；②延長考試時間；③調整評量形式，依據陳生個別需求，針對不同學習科目進行評量調整。

(4) 相關支持服務方面：因陳生容易遺忘物品或老師交代的事物或工作，需要有提示系統，使用每日記事本或聯絡簿，由導師、家長協助個案檢核每日需攜帶之物品和需完成之作業，逐步褪除協助，引導學生自行檢核。跟不上普通班級學習進度部分，提供學習輔具記錄上課講述內容和黑板板書，並請任課教師(數學、英文和自然科老師)於上課前提供講義協助學習。因陳生因長期學習挫折，造成個人的學習與情緒壓力，需要安排校內輔導老師或特教教師針對陳生的心理調適問題，進行個別訪談、諮商，提供學生心理調適與輔導策略。

第二部分:個別化教育計畫

一、基本資料

(一)個人資料						
學生姓名	陳○○	性別：女	出生日期	○年○月○日	身份證字號	X○○○○○
障礙類別 (程度)	學習障礙(類別： 注意力兼知動)	證明文件	鑑輔會證明(鑑定日期：○年○月○日) (鑑定文號:北市教五字第 094○○○○號)			
戶籍住址	臺北市○○區○○路○○巷○○號○樓					
聯絡住址	同上					
家長/監護人	○○	關係	父女	TEL	○○○○○	
危機聯絡人	○○	聯絡方式	手機：○○○○○○			
(二)家庭狀況及需求						
家長教育程度	父：大學	母：大學	生活主要照顧者	父母		
家長職業	父：服務業	母：服務業	生活主要協助者	母親		
家庭經濟狀況	父母皆有穩定工作，家庭經濟無虞					
家庭成員狀況	個案排行老二，上有一姐；與父母、奶奶、姐姐同住；姊姊同樣有注意力不足的問題，經由服藥後較為穩定，目前就讀北市私立高中，接受間接特教服務。父母非常關心照顧個案，採用民主開放式的教養態度。不論生活起居或學習，甚至個案的心理壓力排解父母都不遺餘力，媽媽甚至長期陪讀，指導個案學習。					
家庭特殊需求	無特殊需求。					
(三)發展史及醫療史						
發展史						
<p>1. 出生狀況: 母親懷孕為足月自然生產，出生無特殊狀況。</p> <p>2. 個人發展:</p> <p>從小動作跟同齡兒童相較之下都比較慢，特別是在肢體動作和協調性的發展較弱，容易跌倒或受傷。進入國小之後，上課容易分心，因有父母協助學習，較無明顯的落差，進入國中之後因課業較重，無法跟上一般同儕的學習進度。</p> <p>3. 特殊狀況: 注意力不足需服藥</p> <p>4. 個人健康狀況: 近視 300 度，配戴眼鏡後視力正常；無其他特殊生理疾病。</p>						

醫療史

1.個人特殊疾病:注意力不足症候群

診斷日期: 2007 年 10 月 24 日 醫院 市立聯合醫院 就診科別 兒童心智科

定期服藥:藥名 專司達 ;劑量與服藥時間 每日上午飯後一天一顆

特殊狀況(副作用) 需要多喝水

2.障礙或疾病治療經過:

國小低年級階段曾接受半年的感覺統合訓練。職能師評估知覺動作發展明顯落後一般同儕約 1 年,表現在日常生活情境裡處理速度慢,跟不上進度,學習過程中需要有足夠時間反應。國小高年級因注意力問題就醫。因姊姊也有注意力的問題,經由老師建議後服藥在學習上有很大改善,家長才重視醫療與藥物幫助。國中開始服用利他能一天三顆,但有胸悶的副作用,改為服用專司達 18mg 一天一顆,國二開始感覺到下午無法專注,改為一天 36mg 的專司達。目前狀況穩定且無明顯副作用。

(四) 教育階段接受特殊教育及相關專業服務

學前: 一般幼稚園;未接受特教相關服務。

國小: 安置普通班,接受特教相關服務:職能治療每周一次。

國中: 安置資源班;接受特教相關服務:提報鑑定,特殊教育課程:學習策略

二、評量紀錄

測驗名稱	施測日期	施測人員	評量結果
魏氏兒童智力量表第三版	2010/ 04/ 01	林○○ 心評人員	1.全量表 93;語文量表 95;作業量表 92。 2.語文理解 100;專心注意 95;知覺組織 85;處理速度 85。測驗時陳生有服藥。作答態度認真,有計時的分項目都做到時間結束才完成,很努力不放棄。
中文認字測驗	2010/ 04/02	林○○	原始分數 125;PR41,T 分數 49,年級分數 7.4 年級。作答時間 4 分 55 秒。
閱讀理解測驗	2010/ 04/02	林○○	原始分數 17 分,超過切截分數 13 分;作答時間 6 分
看注音寫國字	2010/ 04/02	林○○	原始分數 41 分,超過切截分數 31 分;作答時間 3 分 57 秒

中文聽寫測驗	2010/04/02	林○○ 心評人員	原始分數 29，PR27，高於切截分數八年級 25 有三題陳生停下來問剛剛念的字，似乎有些分神。
基礎數學測驗	2010/04/02	林○○ 心評人員	1.乘法答對/全部 100%；空格答對/全部 87.5%；三則答對/全部 100%；應用答對/全部 87.5%。 2.陳生雖為國中學生，但作答過程仍會用手指頭協助計算，無法用心算的方式直接計算。
工作記憶測驗	2010/04/06	黃○○ 特教老師	1.工作記憶測驗之處理廣度為 4.02，對應常模為國中一年級中成就組。 2.個案在 5 個項目(含 5 個)以下的題目，能夠輕意的回答出來，但 6 個項目就有比較大的困難，會漏聽或漏記，希望能夠再聽一次。
多向度注意力測驗	2010/04/06	黃○○ 特教老師	1.分測驗一選擇性注意力、轉移性注意力 PR37，T 分數 27；分測驗二分離性注意力 PR30，T 分數 25；分測驗三自動性注意力和持續性注意力 PR21，T 分數 19。 2.因陳生有注意力的問題，本測驗以小六常模為參照，顯示個案三項測驗皆低，其中以自動性和持續性注意力最弱。 3.測驗有時間限制，陳生雖然很努力想要完成，受限於時間而無法完成所有題目。
國中生學習與讀書策略量表	2010/04/21	吳○○ 輔導老師	1.學習態度與動機 PR45；專心 PR30；閱讀理解 PR40；時間管理 PR30；訊息處理 PR35；解決學習困難的策略 PR20；自我測驗 PR25；考試策略 PR25；焦慮 PR35。 2.陳生表示服藥後專心部分已有進步，從量表結果顯示個案 PR 值最低的項目為解決學習困難的策略 (PR20)和自我測驗與考試策略(PR25)，學習態度與動機較好(PR45)。

<p>教師訪談 陳生導師</p>	<p>2010/05/13</p>	<p>黃○○ 特教老師</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.陳生的學習態度和學習動機都很好，雖然作答和反應的速度比較慢，但作業大多數都能準時繳交，如果交不出來也會告訴老師，請老師幫忙或協助調整內容，同學也會協助她，提供她已經做好的作業抄寫。 2.在學習上的反應有時候會讓人比較困惑，剛剛教的內容好像都會，立即的小考能夠有及格(60分)的分數，但是大範圍的考試好像就會有問題，無法反應出她的學習努力結果。 3.類似的題型或類似的概念容易混淆，即使訂正過好像還是沒有效果，下一次還是會犯相同的錯誤。 4.考試的時候特別容易焦慮，常常會想上廁所，或是頭痛，有幾次都是考試的時候請假，事後再補考。有特別提醒個案和家長要注意這樣的狀況，以免日後的大考(如：基測)可能會受到影響。
<p>家長訪談 陳生母親</p>	<p>2010/05/14</p>	<p>黃○○ 特教老師</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.陳生非常努力學習，媽媽大力協助和長期陪讀，卻無法達到預定的學習成效。成績從國小開始就落在班級最後五名，文科尚可，媽媽陪讀且幫忙畫重點，整理表格讓個案背誦。 2.數理等多步驟的解題和邏輯推理學習吃力。基礎運算有時候還需要掰手指算。英文因語言轉換的問題常常背了就忘記。進入國中後，英文、數學有安排家教，媽媽甚至一起聽課，再教個案，已經補習近一個學年，雖然還沒有達到及格的標準，但已經有進步，成績有慢慢的提升。 3.媽媽表示陳生學習非常辛苦，卻沒有相對的成效，覺得很可憐也很難過。需要有明確的學習指導，讓陳生能夠學會自己學習的技巧和能力。

教室學習觀察記錄	2010/06/01	黃○○ 特教老師	課堂學習表現會因學習科目和學習難度不同而有明顯的差異。操作性課程(如:綜合活動領域家政課程)個案維持專注聽講的時間可達到 20 分鐘(如:蛋黃酥的製作講解和教師示範)。但認知課程(如:英文)會依據課程內容難度,維持不同的專注時間(例如:講解英文單字時並舉例使用時,可以專心聽 5 個單字,約 10 分鐘;但講解文法時僅能維持 1 分鐘的專注時間,會分心看窗外或玩筆等)
	2010/06/03	黃○○特 教老師	上課時抄寫筆記或板書有比較大的困難,常常還沒有抄完,老師就講到下一題。以數學課為例,10 題中有 8 題來不及在 1 分鐘內抄完黑板的計算過程,特別是計算行列式超過 5 行以上的數學題目。有時個案會放棄不抄寫直接看黑板,有時會努力抄寫而沒有跟上老師的進度,在數學課程特別明顯。
評量觀察記錄	2010/06/24	黃○○ 特教老師	<ol style="list-style-type: none"> 1.陳生寫期末考卷時,採用逐題作答的方式,遇到不會的題目會停住想很久。部分題項會重複修改答案(特別是選擇題的部分,每科會有 3-5 題,將已經寫好的答案改過 2~3 次)。 2.問答題或應用問題需要書寫的部分常會空白,例如國文默寫整段空白。應用問題需要列出解題過程和行列式的部份也都空白。一方面可能因時間不足(選擇題作答時間過久,來不及寫);一方面也可能因困難度較高而放棄。
學生訪談 陳生本人	2010/04/25	黃○○ 特教老師	<ol style="list-style-type: none"> 1.覺得自己課後學習最困難的地方在於不知道重點何在,如果自己畫重點常常會把書本全部都畫滿,要老師提供講義大綱或媽媽畫架構圖表。 2.書寫速度不夠快所以抄筆記來不及,打字速度雖然沒有同學快,但跟用手寫筆比起來還是比較容易,至少不會常常因為一個字寫不出來就停在那裏寫不下去。雖然喜歡用 MSN 和同學聊天,但沒有固定上網的習慣。也不太使用工具書或自己嘗試找資料,覺得比較麻煩花時間。

			3.喜愛操作科目，特別是家政課程的烹飪和烘焙課，希望能夠朝此方向發展一技之長。父母也非常支持個案從事自己喜歡的工作和活動。
學生訪談 陳生本人	2010/06/25	黃○○ 特教老師	<p>1.陳生對於自己的學習吃力和成效不彰也感到很挫折，雖然有家人和老師的支持與鼓勵，但仍然會覺得自己不如人，明明已經有花時間讀書，卻還是考不好，看到考卷就慌起來，像國文默寫不是不會寫，而是開頭的部分有幾個字忘記了，就不知道要怎麼寫下去，數學計算題則是乾脆就放棄了，寫選擇題的計算就來不及了，考完常常心裡會覺得難過和壓力。</p> <p>2.對於自身的學習困難，自己覺得小時候常常不知道老師講什麼，上課聽不太懂，斷斷續續學習的感覺。吃藥後注意力有明顯的進步，但上課還是容易不小心就發呆，老師提醒會馬上回神。</p> <p>3.在學校上課時常會跟不上進度，班級的上課速度較快，有問題也不太不好意思舉手，怕耽誤大家的時間。會手忙腳亂，來不及寫或抄，不知道要聽課還是要抄黑板。一對一的家教課會比較好，能夠慢慢的講解到聽得懂的狀況，特別是計算方面比較知道整個流程。</p>

三、能力現況描述

能力現況描述(99.9)	修改或補充
<p>◎認知能力: 魏氏兒童智力量表測驗結果顯示整體智力正常，但內在能力差異較大。語言理解能力較好，常識、類同與詞彙皆達到 10，為優勢能力；知覺組織及處理速度明顯是認知功能上之顯著弱勢能力，皆低於負一個標準差。缺乏邏輯系統的組織能力，算術和連環圖系的分測驗表現皆為 7 是較弱勢的能力表現。</p>	
<p>◎健康與感官功能: 目前身高 158.4 公分，體重 43.1 公斤，視力裸視左 0.4 右 0.3 矯正後左 0.9 右 0.8；無色盲或其他生理疾病。 診斷病名為注意力不足症候群，服用藥物專司達，每天一顆 36mg</p>	

◎語言表達與溝通能力:

相較於文字形式，個案在聽覺接收與理解能力表現較佳。一般溝通無礙，也會表達自己的想法與需求。觀察回答問題時都會想一下在回答，可以回答到重點但回答的內容較為簡短。

文字書寫較慢，需要思考較久才能用適當的語詞表達自己的想法。

◎學業能力表現:

1.雖然在標準化測驗學科基礎能力測驗項目，該生有達到該測驗設定之最高的年級水準或高於該測驗設定之一般能力水準的切截分數。但實際學習和反應在評量表現上仍有很大的落差。

七年級上下學期定期考查結果

	國文	數學	英文	社會	自然
98.1 學期成績	75 (85)	36 (80)	42 (86)	76 (83)	58 (80)
98.2 學期成績	74 (86)	48 (82)	51 (85)	78 (86)	62 (82)

註：()中的分數為全班平均

2.由定期評量的結果顯示陳生與班級平均成績有明顯的落差，數學、英文為弱勢，未達及格標準，但成績有逐漸提升的趨勢。

3.文科有母親協助整理重點，成績表現較好，仍未達班級平均分數。數學、英文作答需要比同儕較多時間閱讀思考題目。國文書寫速度慢，會因部分字詞想不出來而停頓。

◎生活自理能力:

生活自理能力一切正常，居家能力為優勢，會幫忙做家事，做餐點等。但自我管理較弱，資料整理和物品放置散亂，容易忘東忘西或遺漏上學所需攜帶物品。

◎操作與行動能力

粗大動作的協調較弱，但七年級加入管樂隊，透過自我要求和逐步訓練已有明顯進步；精細動作部分因學習烘焙同樣透過練習和自我要求有進步。行動能力無礙。

◎社會情緒與行為表現

個性溫和順從，和同學相處良好，無行為問題。但比一般同學容易焦慮和緊張，因長期學習挫折容易自我否定，缺乏自信心，對於自己和別的同學不一樣會擔心害怕。

◎人際關係與團體互動表現

團體參與良好和同儕相處愉快，不論在班級或社團中皆有好朋友，社交技巧無礙，沒有人際互動的問題。

四、學習特性及需求綜合摘要

優勢能力	弱勢能力
1. 學習態度良好，具有學習動機與意願 2. 具有良好的家庭支援和協助 3. 個性溫和、善解人意，人際關係佳 4. 有責任感，遵守團體規範與紀律 5. 熱心、主動，會幫忙幫班級事務和做家事 6. 聽覺理解與接收能力好，是優勢管道	1. 注意力不足 2. 邏輯推理與組織能力較弱 3. 處理速度及反應慢 4. 長期透過家長和同學的協助下學習或完成作業，尚無法獨立學習 5. 無法跟上班級同儕的學習進度 6. 容易出現學習焦慮和學習畏懼
需求評估	
<p>學生學習需求:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 從評量資料顯示陳生智力正常，學習動機與學習態度良好，因處理速度較慢，需要較長的時間反應。雖然具備生活自理能力但缺乏自我監控和自我管理能力，需要提示系統協助完成既定的工作項目或學習準備活動。 2. 注意力不足的症狀經由服藥後雖有改善，但在自動性和持續性注意力會因學習興趣和學習能力的限制而有不同(如:操作型的學習項目能夠維持較長的注意力)。學習能力部分，雖具備國語基礎讀寫能力、閱讀理解能力和數學基礎運算能力，工作記憶也達到國一常模的中成就組，但長期記憶的提取和學習內容組織整理有明顯的困難。陳生有家庭支持和師長同學的協助，但缺乏後設認知的自我認知和監控能力，亦有時間管理上的困難，難透過自我學習的效果發揮應有的學習表現。考試評量部分個案在時間的分配、作答方式和作答策略的行為模式與作答速度都顯著影響到成績表現。 3. 整體而言，各學科學習因陳生本身學習能力限制亦缺乏學習策略，對其學習表現之影響相當全面性，學業學習成績長期以來在班級最後 5 名，造成學習挫敗感和心理壓力。陳生需要學習策略的特殊需求課程，針對學習能力表現不彰的部分，進行跨領域的教學輔導。針對學習壓力和自我認同提供個別輔導與諮商。另因陳生處理速度較慢及反應需要較長時間需提供學習輔具和評量調整。 <p>●評量調整：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 作答調整：國文作文用電腦作答。 2. 部分科目作業減量：社會領域(歷史、地理)。 3. 全部考試科目延長考試時間 20 分鐘。 <p>支援服務:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 心理輔導：個別輔導與諮商 2. 提示系統：使用記事本、聯絡簿記錄檢核學習要求(如：作業、所需攜帶物品等)。 3. 學習輔具：使用錄音筆記錄上課內容，使用照相機記錄黑板板書。 4. 學習講義：需要大量抄寫計算的科目(數學、自然科)，由教師於課前提供講義，列出各題的計算過程與公式。 	

五、教育安置及相關服務與支持策略

(一)安置型態: 不分類資源班(在校 1/2 以上時間於普通班學習, 接受資源班直接教學服務)						
(二)接受特殊教育服務						
項目	內容	服務方式	實施時間	起迄日期	負責單位	負責老師
特殊教育課程	學習策略課程	資源班外加式課程小組教學	每周 2.4 第八節課, 每周 2 節	99.09~100.06	特教組	黃○○
99 學年度課表						
	時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
	07:50 08:20					
1	08:30 09:15	國文	數學	歷史	自然與生活科技	英語
2	09:25 10:10	國文	國文	數學	英語	數學
3	10:20 11:05	音樂	英語	英語	地理	體育
4	11:15 12:00	自然與生活科技	地理	公民	國文	健康教育
午休						
5	01:15 02:00	公民	自然與生活科技	國文	綜合活動	社團活動
6	02:10 02:55	歷史	電腦	國文	綜合活動	社團活動
7	03:05 03:50	數學	電腦	體育	綜合活動	班週會
8	04:00 04:45		學習策略		學習策略	
(三)特殊教育相關專業服務						
項目	內容	服務方式	實施時間	起迄日期	負責單位	負責老師

心理輔導	提供學生心理調適與輔導策略	校內輔導老師(具備臨床心理師資格)個別訪談、諮商	不定期(每月至少一次)	99.09~100.06	輔導室	羅○○
(三) 相關服務與支持						
1. 評量調整						
項目	內容	服務方式	實施時間	起迄日期	負責單位	負責老師
班級作業減量	社會領域科目(歷史、地理)	以學習講義重點整理取代學習作業單。	班級作業繳交時間；期中、期末全校性作業檢查。	99.09~100.06	特教組	班級任課教師
延長考試時間	數學、英文、國文作文	延長考試時間20分鐘	班級段考、期考等定期評量或模擬考	99.09~100.06	教務處教學組	陳○○
調整評量形式	國文作文	電腦作答	班級段考、期考等定期評量或模擬考	99.09~100.06	教務處教學組	陳○○
2. 支援系統						
項目	內容	服務方式	實施時間	起迄日期	負責單位	負責老師
提示系統	使用每日記事本或聯絡簿	由導師、家長協助陳生檢核每日需攜帶之物品和需完成之作業	開學初一個月內實施，一個月後逐步調整為學生自行檢核，家長、導師改為不定期檢核。	99.09~100.06	學務處導師	王○○
學習輔具	錄音筆和照相機	記錄上課講述內容和黑板板書	經由 IEP 會議決議通知各任課教師	99.09~100.06	教學組各任課教師	陳○○
學習講義	數學、自然科(理化)、英文	數學、自然科教師於課前提供講義列出各題的計算過程與公式；英文科講義提供文法練習講義	經由 IEP 會議決議由任課教師執行	99.09~100.06	教學組數學、自然科任課教師	林○○ 陳○○

六、學年與學期教育目標及其評量方式、日期與標準

領域	學習策略	上課時數	每週 2 節
學年目標			修正或補充
1. 能夠運用組織策略，在 45 分鐘內(一節課時間)抽取特定學科的學習內容重要元素做成大綱。 2. 能運用自我認知策略，依據特定科目的測驗評量結果，整理自己常犯的錯誤。 3. 能運用考試策略在 45 分鐘內(一節課時間)完成評量試卷的試題。 4. 能運用監控調整策略，依據自己的學習需求彈性調整與分配個人每週的學習時間表			
學期目標			評量結果及修改
上學期			
1-1	99/9/1 至 99/10/31，每兩週評量 1 次，每次呈現一個學習科目的一個學習單元內容，能夠在 45 分鐘內，將課文中的關鍵字、關鍵句整合出課文綱要，連續 3 次達成率 100%。		
1-2	99/11/1 至 99/11/31，每兩週評量 1 次，每次呈現一個學習科目具有共同學習概念的二個學習單元內容，能夠在 45 分鐘內，抽取學習內容的重要概念，做成大綱圖表，連續 3 次達成率 100%。		
2-1	99/10/1 至 99/11/31，每兩週評量 1 次，每次提供同一領域的作答過的評量試卷，能依據特定科目的測驗評量結果，整理自己常犯的錯誤(如：國字錯字類型、英文拼字錯誤類型)，連續 3 次達成率 100%。		
2-2	99/12/1 至 100/1/20，每兩週評量 1 次，能依據自己整理出常犯的錯誤做成勘誤表，連續 3 次達成率 100%。		
3-1	99/9/1 至 99/10/30，每兩週評量一次，每次提供特定學習科目一個單元課程內容的學習測驗卷，能夠在時限內完成會做的測驗題目，連續 3 次達成率 100%以上。		
3-2	99/11/1 至 100/1/20，每三週評量一次，每次提供一個學習領域科目定期評量範圍(如:期考或段考)的學習測驗卷，能夠在時限內完成會做的測驗題目，連續 3 次達成率 100%以上。		
4-1	99/9/1 至 100/1/20，每週評量一次，每次設定一個星期的學習時間安排，能夠依據自己的學習需求，記錄個人彈性調整時間的方式(如:原先設定需完成的作業在家沒有做完，調整到學校內利用下課時間完成)，連續 3 次，達成率 100%。		

下學期	
1-3	100/2/14 至 100/4/30，每兩週評量 1 次，每次呈現同一個學習科目具有概念階層性的三個學習單元內容，能夠在 45 分鐘內將學習內容做成組織圖，連續 3 次，達成率 100%。
1-4	100/5/1 至 100/6/30，每兩週評量 1 次，能夠在 45 分鐘內將一個學習科目定期評量(如:段考或期考)的學習內容，抽取重要元素做成複習大綱，連續 3 次，達成率 100%。
2-3	100/2/14 至 100/6/30，每月評量 1 次，能依據不同學習領域科目的評量試卷的錯誤和發生次數，整理出自己常犯的共同錯誤類型，連續 3 次達成率 100%。
3-3	100/2/14 至 100/6/30，每月評量一次，每次提供一個學習領域科目定期評量範圍(如:期考或段考)的學習測驗卷，能夠在時限內作答所有的測驗題目(如:用猜題技巧、寫出作答過程、寫出部分答案等方式)，連續 3 次達成率 100%。
4-2	100/2/14 至 100/6/30，每月評量一次，能依據自己的學習需求調整每週的學習分配時間(如:不同學習科目的複習時間、作業完成時間等)，連續 3 次，達成率 100%。